

2024

TIESU ADMINISTRĀCIJA

ZIŅOJUMS , TIĒSLIETU PADOMEI

ANDRIS MUNDA

TIESU ADMINISTRĀCIJAS FUNKCIJAS

N O L I K U M S

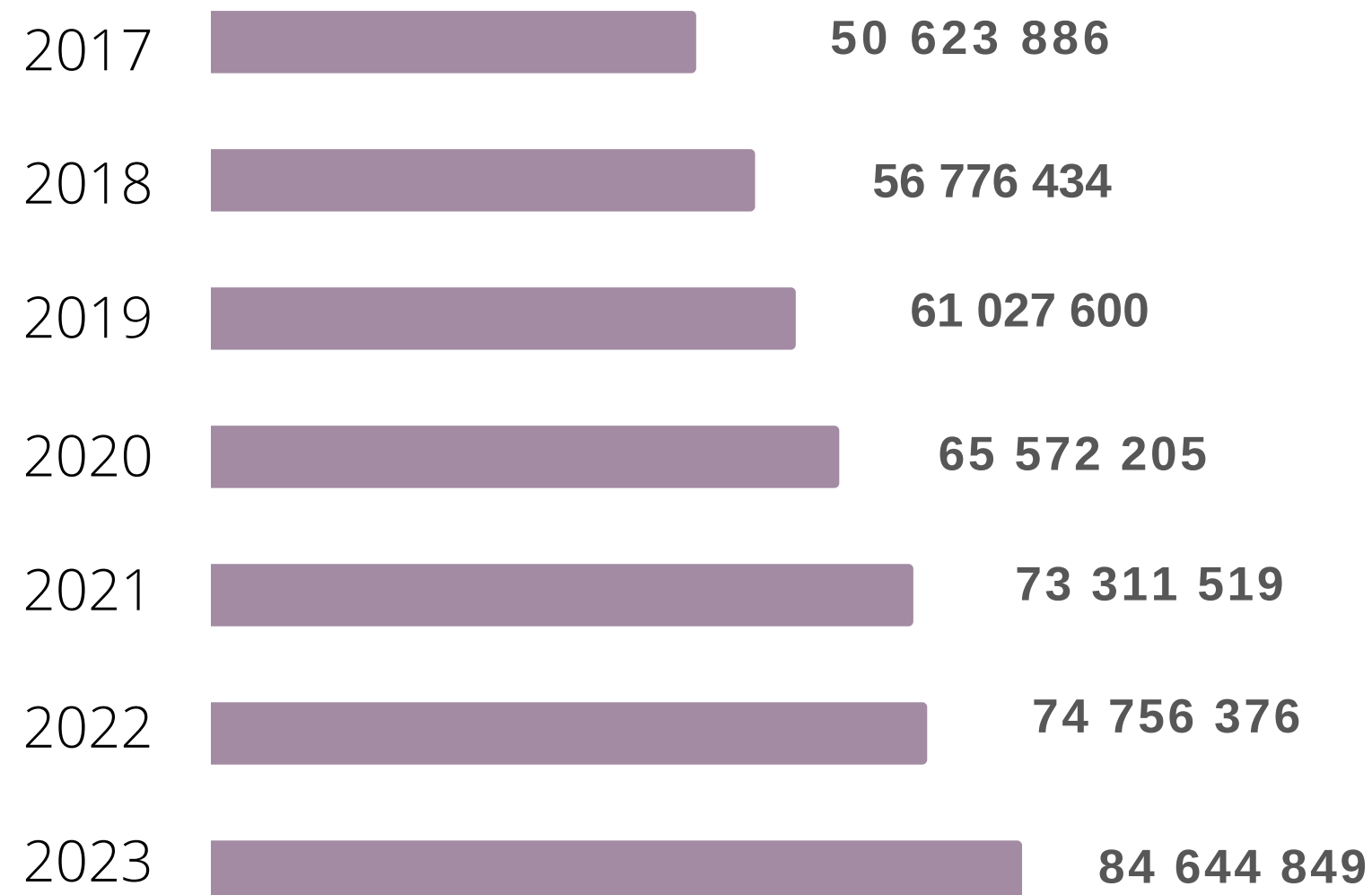
- organizēt un nodrošināt tiesu administratīvo darbu un attīstību;
- organizēt un nodrošināt administratīvo darbu Tieslietu ministrijas padotībā esošajās iestādēs (Tiesu ekspertu registra darbība, grāmatvedības funkcijas nodrošināšana);
- nodrošināt Tiesu administrācijas pārziņā vai turējumā esošo valsts informācijas sistēmu darbību un attīstību;
- nodrošināt tiesnešu pašpārvaldes institūciju administratīvo darbu.

5 PRIORITĀTES

2023. – 2026. G A D S

- darbinieku izaugsme, profesionalitāte un motivācija;
- tiesiskuma stiprināšana;
- informācijas un komunikācijas tehnoloģiju kompetenču centra attīstība un stiprināšana;
- darba organizēšana un sadarbības veicināšana iestādē un nozarē;
- uzticības (iestādei, nozarei) un autoritātes celšana.

TIESU BUDŽETA FAKTISKIE IZDEVUMI UN PIEAUGUMS (EUR)



TIESU BUDŽETA FAKTISKIE IZDEVUMI UN PIEAUGUMS

Izdevumu pieaugums pret 2022. gadu saistīts ar:

- papildu finansējuma piešķiršanu pasta pakalpojumu nodrošināšanai un monitoru un datoru nomaiņai tiesās 442 517 eiro;
- tiesnešu un tiesu darbinieku mēnešalgas palielinājumu 9 541 755 eiro;
- finansējuma palielināšanu:
 - energoresursu maksājumu nodrošināšanai 998 314 eiro,
 - tiesas sēžu zāļu aprīkošanai ar ekrāniem un monitoru nomaiņai tiesās 560 004 eiro,
 - mākoņpakalpojumu licenču atjaunošanai un uzturēšanai 433 676 eiro,
 - tiesu telpu nomas maksas izdevumu segšanai un tiesu telpu pilnveidei 375 815 eiro,
 - veselības apdrošināšanas polišu izdevumu segšanai 253 317 eiro,
 - centralizētā arhīva izveidei Jēkabpilī 208 295 eiro,
 - darba vides uzlabošanai 137 672 eiro,
 - tiesnešu pašpārvaldes institūciju darbības nodrošināšanai 35 928 eiro.

TIESU PERSONĀLS

TIESNEŠI

Tiesnešu atlase

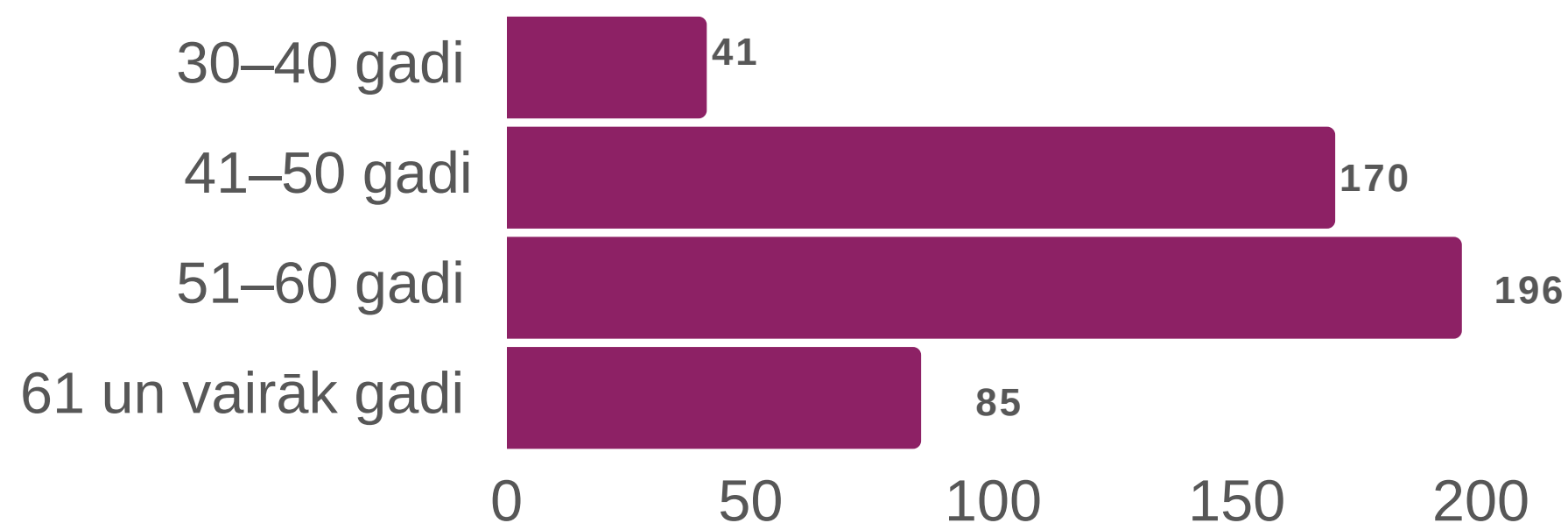
Kopumā izsludināti 24 amatu konkursi:

- 11 tiesneša amata konkursi (tajā skaitā starp tiesnešiem izsludinātie konkursi);
- 13 tiesu priekšsēdētāju, priekšsēdētāju vietnieku amatu konkursi.

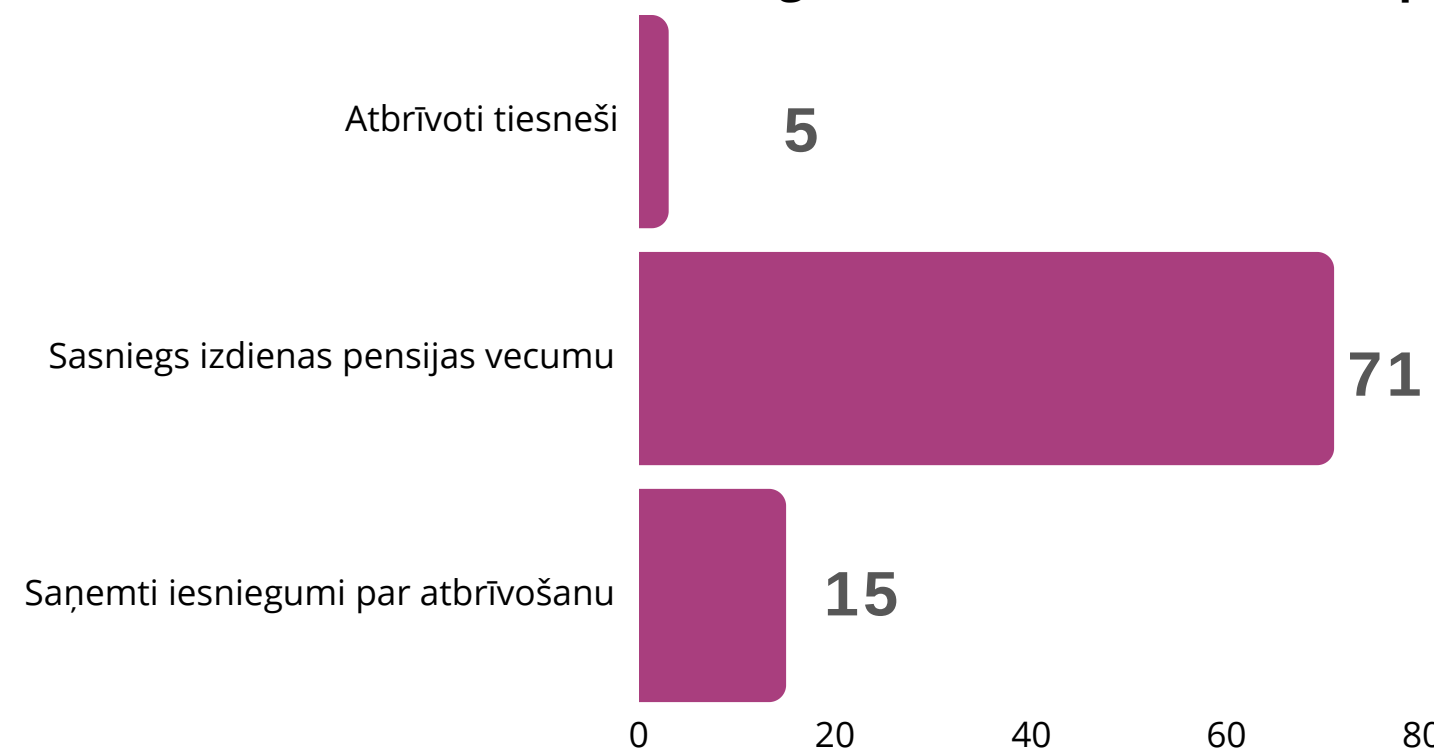
Izvērtēti 116 pieteikumi:

- 96 pieteikumi uz tiesneša amata konkursiem;
- 20 pieteikumi uz tiesu priekšsēdētāju, priekšsēdētāju vietnieku amatu konkursiem.

Tiesnešu sadalījums pēc vecuma (2023. gads)



Tiesneši, kuri sasniegs vecuma pensiju, izdienas pensiju (stāžs tiesneša amatā 30 gadi, nerasniedzot vecuma pensiju) 2024. gadā



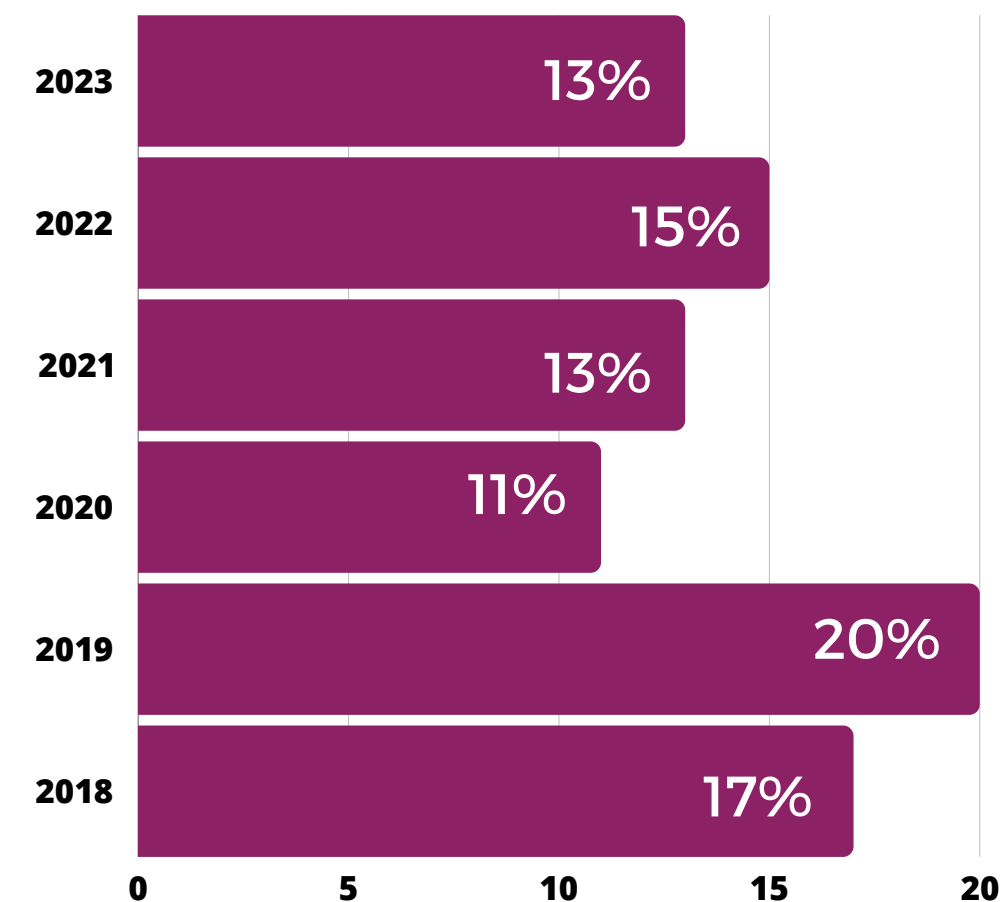
2023. gadā vecuma pensijā, izdienas pensijā (stāžs tiesneša amatā 30 gadi, nerasniedzot vecuma pensiju) vai sakarā ar sasniegto amata pildīšanas maksimālo vecumu devās **9** tiesneši.

TIESU PERSONĀLS

TIESU DARBINIEKI

- Izstrādāta **individuāla atalgojuma kārtība**. Individuālā atalgojuma noteikšanas pamatkritēriji ir darba stāžs, darba izpildes novērtējums un izglītība, kā arī tiek ņemta vērā darba pienākumu izpildes intensitāte saistībā ar papildu darbiem. Tas veicina vienlīdzības principu ievērošanu, nosakot mēnešalgu, kas pamatā balstīta uz darbinieku darba sniegumu, prasmēm un zināšanām.
- Izstrādāta **jauna tiesu darbinieku novērtēšanas kārtība**. Tajā kā būtiskas izmaiņas ir iestrādātas tiesneša palīga amata pienākumu izvērtēšanas rekomendācijas. Tās vērstas uz tiesnešu palīga amata darba pienākumu vienādošanu starp tiesām un tiesneša palīga amata kvalifikācijas paaugstināšanu, lai nākotnē varētu amatam nepieciešamo izglītību pietuvināt jurista kvalifikācijai.
- **Aktualizēti tiesu darbinieku amata apraksti**, lai vienādotu amatu grupām noteiktos amata pienākumus un stiprinātu digitālo prasmju prasības. Īpaša uzmanība tika pievērsta tiesneša palīga amata aprakstam, kurā tika iestrādāta liela daļa Tieslietu padomes Efektivitātes darba grupas rekomendējošie amata pienākumi un noteikta obligāta augstākā izglītība jurisprudencē, tādējādi stiprinot tiesnešu palīgu institūciju.

Tiesu darbinieku mainības koeficients



Gada laikā atbrīvoto darbinieku skaits / vidējais darbinieku skaits gadā x 100



ATTĪSTĪBAS PROJEKTI

E-LIETAS PROJEKTA 2. POSMS

E-lietas platforma

Tieslietu nozares institūcijas pilnveido savas informācijas sistēmas (TIS, ProIS, IIS un PLUS)*, lai dati no šīm informācijas sistēmām tiktu integrēti kopīgā elektronisko tiesvedības lietu glabātuvē, izveidojot vienotu e-lietas informācijas sistēmu platformu,

kura iekļaus arī publiski pieejamu e-lietas portālu.

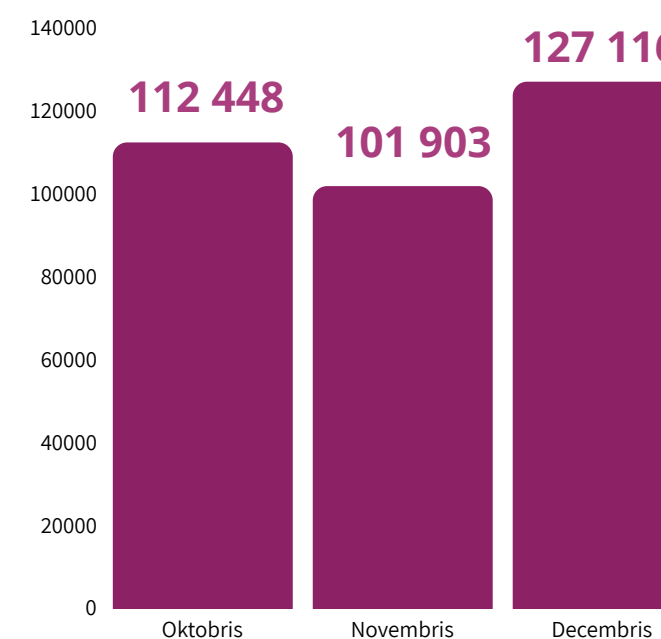


E-LIETAS PROJEKTA 2. POSMS

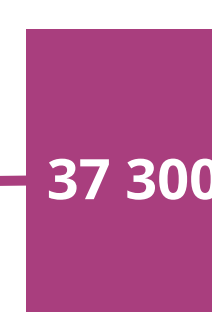
E-lietas portālā veikta funkcionalitātes pilnveide saistībā ar lietas materiālu pieejamību:

- pilnveidots e-pakalpojums “Iesniegums tiesai”, portāla e-veidlapu sadaļā pievienojot atsevišķu e-veidlapu “E-iesniegums tiesai”, kas ļauj personai aizpildīt un nosūtīt e-iesniegumu jebkurai tiesai par jebkuru jautājumu;
- pilnveidota zvērinātu advokātu virtuālā darba vieta un zvērinātiem advokātiem no š. g. 17. janvāra darbam ar lietas materiāliem ir pieejams jauns rīks – dokumentu pakotājs. Ar tā palīdzību dokumentus var lejupielādēt nevis pa vienam, bet gan izveidot vienotu .pdf formāta datni, ko pēc lejupielādes var izmantot ārpus e-lietas portāla.
- E-lietas portāla sadaļā “Anonimizētie nolēmumi” ir pieejami prokuroru gala nolēmumi kriminālprocesos. Nolēmumus var atlasīt pēc dažādiem atlasē kritērijiem.

Tmekļvietnes www.e-lieta.lv apmeklējumu skaits



ELEKTRONISKAS LIETAS TIESĀS



E-LIETAS PORTĀLA UNIKĀLIE LIETOTĀJI DIVU GADU LAIKĀ

Salīdzinoši manas.tiesas.lv 11 gadu laikā 59 500 unikālie lietotāji.



SPIBK E-VEIDLAPAS iesniegtas no e-lietas portāla Tiesu informatīvajā sistēmā 2023.gadā

IZVEIDOTA TIESU DARBINIEKU ATBALSTA GRUPA, KAS SNIEDZ ATBALSTU INFORMĀCIJAS SISTĒMU JAUTĀJUMOS



- 08.09.2023. notika pirmā klātienes tikšanās Tiesu administrācijā ar tiesu darbiniekiem, kuri sniegs atbalstu lietotājiem informācijas sistēmu jautājumos.
- Turpmāk šādas tikšanās, lai pārrunātu aktualitātes, notiek reizi mēnesī.



Projekta darbības laiks ir līdz 2026. gadam.

Pieejamais finansējums ir 7,5 milj. eiro.

Paveiktais 2023. gadā

- Izveidotas tiesnešu un prokuroru mācību programmu izstrādes darba grupas.
- Uzsākta Tieslietu akadēmijas ēkas pārbūves un mācību telpu pielāgošanas projekta izstrāde.
- Izveidota Tieslietu akadēmijas vizuālā identitāte.
- Organizēti mācību pasākumi un uzsāktas iepirkumu procedūras mācību nodrošināšanai.

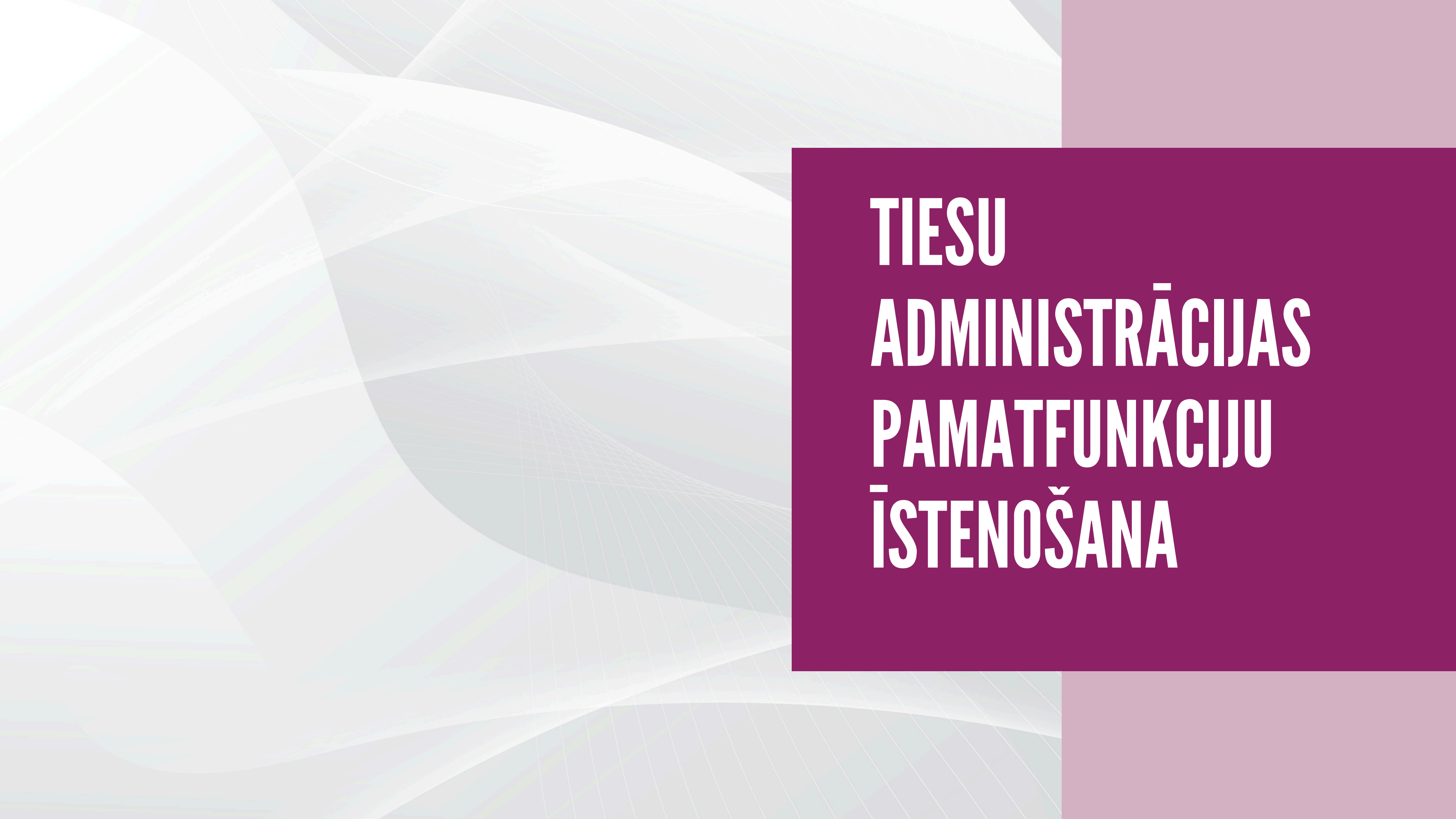
TIESLIETU AKADĒMIJA

STARPTAUTISKIE PROJEKTI

- “LEILA – ceļā uz daudzvalodu Eiropas tiesu iestāžu izsoļu platformu”, projekta mērķis ir **sniegt sabiedrībai un uzņēmējiem iespēju bez starpniekiem viegli iegūt informāciju par tiesas nolēmumu izpildes izsolēm vienā vai vairākās dalībvalstīs, izmantojot unikālu daudzvalodu izmēģinājuma tīmekļa portālu.**
- “Krimināltiesu datu bāze”, mērķis ir **ieviest EK pārvaldīto krimināltiesību datubāzi projekta deviņās dalībvalstīs, lai automātiski augšupielādētu nepieciešamos datus no dalībvalstu informāciju sistēmu risinājumiem.**

STARPTAUTISKIE PROJEKTI

- “Kapacitātes veidošana un izpratnes paaugstināšana neiecietības novēršanai un apkarošanai Latvijā – CALDER”, projekta mērķis ir **galveno tiesībaizsardzības iestāžu un projekta dalībnieku (policistu, prokuroru, tiesnešu un Sabiedrības integrācijas fonda darbinieku) kapacitātes celšana, lai pilnveidotu pasākumus un darbības, kas vērstas uz rasisma, ksenofobijas un citu neiecietības formu un to izpausmju novēršanu un apkarošanu.**
- Uzsākta EK projekta “Atrast advokātu” īstenošana, kura mērķis ir **veicināt Eiropas e-tiesiskuma stratēģijas un rīcības plāna 2019.–2023. gadam uzstādījumu īstenošanu, kas atbalsta Eiropas e-tiesiskuma portāla e-pakalpojumu pieejamības nodrošināšanu visām ES dalībvalstīm, lai izveidotu efektīvāku tiesu sistēmu un atvieglotu pilsoņu piekļuvi tiesai, izmantojot digitālos līdzekļus.**



**TIESU
ADMINISTRĀCIJAS
PAMATFUNKCIJU
ĪSTENOŠANA**

SNIEGTS ATBALSTS TIESU REFORMAS ĪSTENOŠANĀ – LATGALES RAJONA TIESAS IZVEIDE

Būtiskākie ieguvumi no Latgales rajona tiesas izveidošanas:

- vienmērīgāka tiesu noslodze un lietu izskatīšanas termiņi;
- plašākas iespējas veidot tiesnešu specializāciju, racionāla tiesnešu kapacitātes un citu tiesas resursu izmantošana;
- sekmēta tiesas pieejamība.

Minētās izmaiņas ir turpinājums tiesu teritoriālajai reformai, kuras mērķis ir efektīvizēt tiesu darbu un samazināt tiesvedības termiņus. Tiesu teritoriālā reforma paredz, ka vienā tiesu apgabalā apvienotas vairāku tiesu darbības teritorijas, juridiski izveidojot vienu lielāku pirmās instances tiesu.

INFORMĀCIJAS KOMUNIKĀCIJU TEHNOLOĢIJU NODROŠINĀJUMS



101

**101 TIESAS SĒŽU ZĀLE
APRĪKOTA AR E-LIETU
EKSRĀNIEM**

Aprīkotas
256 tiesas sēžu zāles jeb
80 % no kopējā skaita (320).

Nodrošinātas apmācības un
pielietojamības iespējas.

485

**UZSTĀDĪTI 485
27” MONITORI**

~54 % darba vietu
nodrošinātas ar vismaz vienu
27” monitoru.

Licences

**IEGĀDĀTAS OFFICE 365
LICENCES**

Instalācija uz datora un
pilna funkcionalitāte
programmatūrai.

INFORMĀCIJAS KOMUNIKĀCIJU TEHNOLOĢIJU NODROŠINĀJUMS

247

UZSTĀDĪTI PORTATĪVIE DATORI

~1800 darba vietas ir nodrošinātas ar portatīvajiem datoriem, kas ir ~80 % no visām darba vietām.

20

JAUNAS VIDEOKONFERENČU IEKĀRTAS

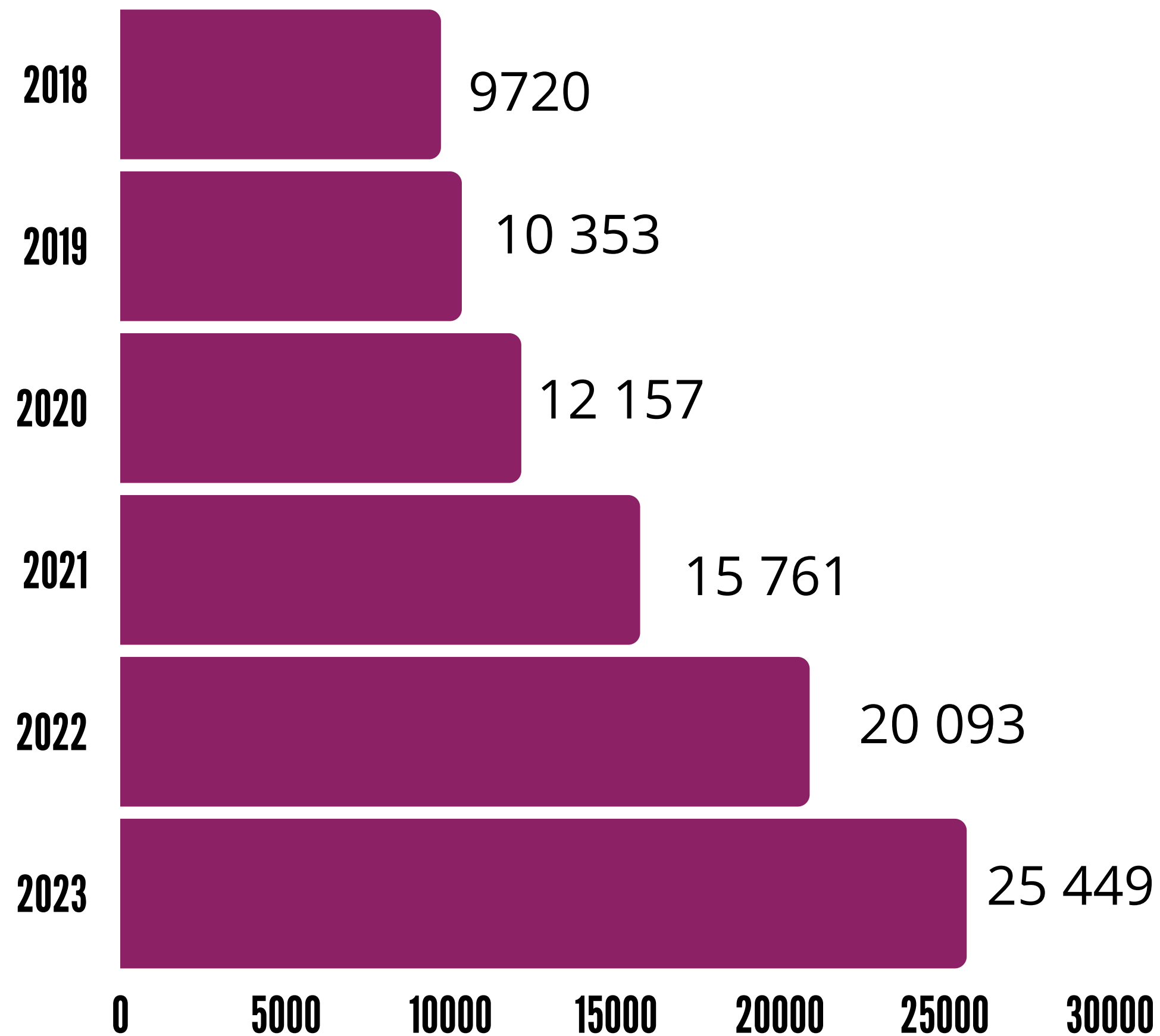
6 tiesas sēžu zāles aprīkotas ar videokonferenču iekārtām.
14 tiesas sēžu zālēs nomainītas novecojušās videokonferenču iekārtas.

Kopumā 162 tiesas sēžu zāles ir aprīkotas ar videokonferenču iekārtām.

50

UZSTĀDĪTAS 50 DOKUMENTU KAMERAS TIESAS SĒŽU ZĀLĒS, UN TIESAS NODROŠINĀTAS AR 54 JAUNIEM SKENERIEM.

VIDEOKONFERENČU SAVIENOJUMU LAIKS TIESĀS PA GADIEM (H)



MATERIĀLTEHNISKAIS NODROŠINĀJUMS

- Rīgas rajona tiesa Rīgā (Aiviekstes ielā 6) un Rīgas pilsētas tiesa (Valērijas Seiles ielā 10) **aprīkotas ar jaunām drošības sistēmām (apsardzes, videonovērošanas un piekļuves kontroles sistēmas)**. Sistēmas ir pieslēgtas Tiesu administrācijas drošības centrālei.
- Rīgas pilsētas tiesā (Abrenes ielā 8) **izveidots jauns arhīvs, kurā strādā seši arhivāri**. Arhivāru galvenais uzdevums ir aprakstīt vecās arhīva lietas no visām Rīgas pilsētas tiesām un nodot tās Latvijas Nacionālajā arhīvā.
- **ieviesta elektroniskā darba aizsardzības sistēma**. Visi darba aizsardzības procesi notiek elektroniskajā vidē.

MATERIĀLTEHNISKAIS NODROŠINĀJUMS

- Pārvietota Zemgales rajona tiesa Bauskā, Uzvaras ielā 3, (bijusī zemesgrāmata) uz Zemgales rajona tiesu Bauskā, Zaļajā ielā 12. Zemesgrāmatu lietu arhīvs pārvietots uz Zemgales rajona tiesu Jēkabpilī.
- Latgales rajona tiesas Rēzeknē zemesgrāmatu lietu arhīvs pārvietots uz Zemgales rajona tiesu Jēkabpilī.
- Kurzemes rajona tiesa Ventspilī, Jūras ielā 34, (bijusī zemesgrāmata) pārvietota uz Kurzemes rajona tiesas telpām Ventspilī, Katrīnas ielā 14.

LINGVISTIKAS JOMA

Turpināta sadarbība ar tiesās un Tiesu administrācijā strādājošajiem dažādu juridisku dokumentu pārskatīšanā, sniegtas vairāk nekā 200 konsultācijas par latviešu literārās valodas normu izmantošanu.

UZSKAITĪJUMS

Pirmais uzskaitījuma veids, kurā:

- 1) liek kolu;
- 2) uzskaitījums ir apzīmēts ar:
 - skaitli,
 - burtu vai
 - tehnisku zīmi;
- 3) uzskaitījumu noslēdz ar komatu vai semikolu;
- 4) katra uzskaitījuma daļa sākas ar mazo sākumburtu.

Otrais uzskaitījuma veids ir šāds.

1. Kolu neliek.
2. Katrs uzskaitījums ir atsevišķa vienība, to var numurēt, aiz cipara liekot punktu.
3. Katra nākamā uzskaitījuma daļa sākas ar lielo sākumburtu.

Daudzpakāpju uzskaitījumā parasti ar komatu atdala mazākās uzskaitījuma vienības – lielākās ar semikolu. Tas palīdz skaidrāk nošķirt elementus.

Ja starp uzskaitījuma sastāvdaļām ielikts saiklis "un" vai "vai", pirms tā pieturzīmi neliek. Komatu liek tad, ja noslēdzas kāda gramatiska konstrukcija (divdabja teiciens, palīgteikums u. c.).

Lai veidotu uzskaitījumu, ir nepieciešami vismaz divas pozīcijas, ko uzskaitīt. Ja ir tikai viena pozīcija, tad uzskaitījums neveidojas.

KOLS

Kolu var lietot arī teikuma vidū, pēc tā tekstu vizuāli nesadalot.

Aiz vārda, kuru precizē vienlīdzīgu teikuma locekļu uzskaitījums, ja aiz uzskaitījuma teikums beidzas.

Kancelejā saņemti šādi dokumenti: iesniegums, paskaidrojums un divas sūdzības.

Kolu lieto tiešajā runā un citāta atdalīšanā, ja tas atbilst tiešajai runai.

Satversmes 4. pantā noteikts: "Valsts valoda Latvijas Republikā ir latviešu valoda."

Avots:
Skujīns, V. Latviešu valoda literārajās rokrakstos. 3. izdevums. Rīga: Zvaigzne ABC, 2014, 88. lpp.

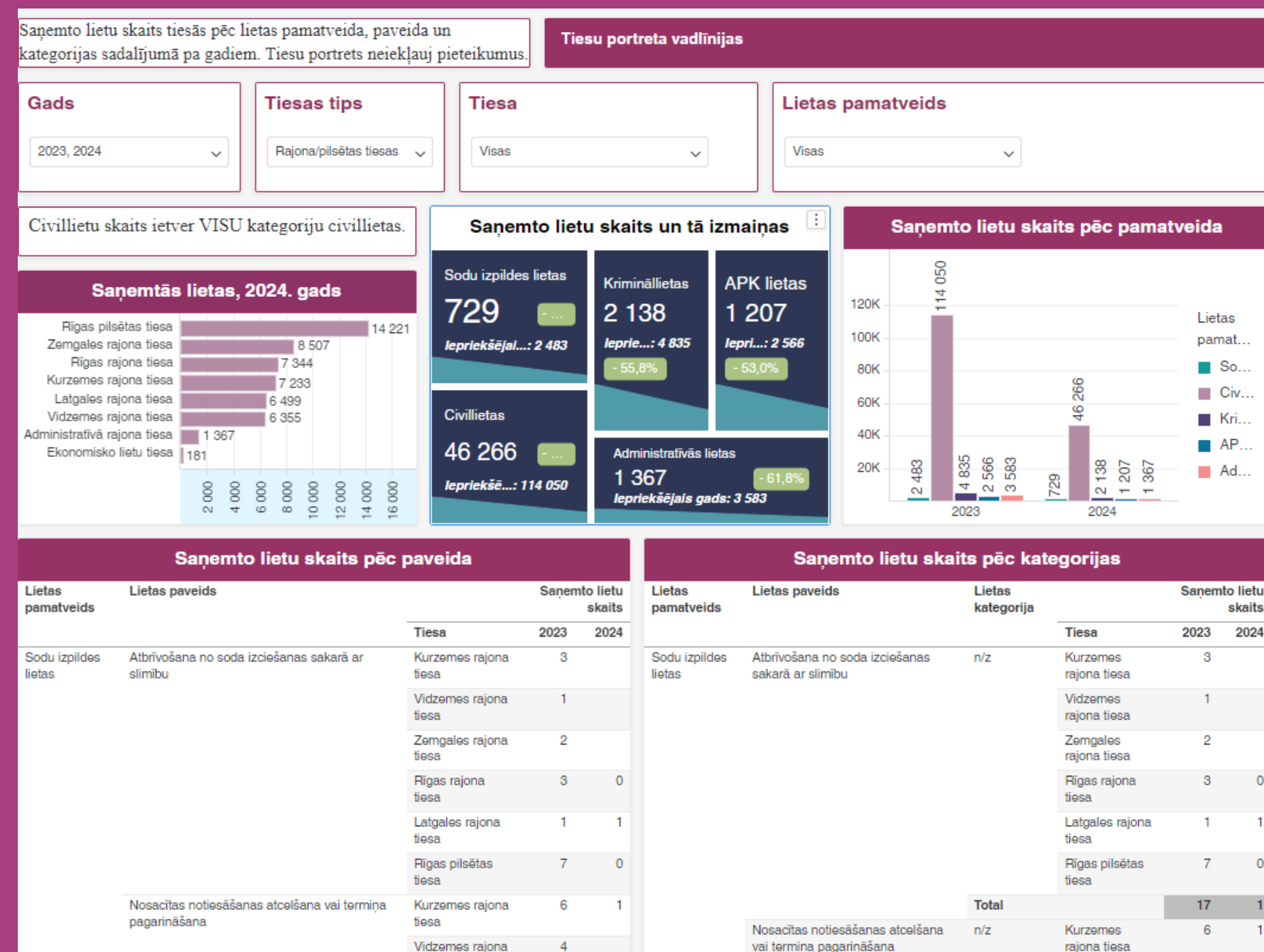
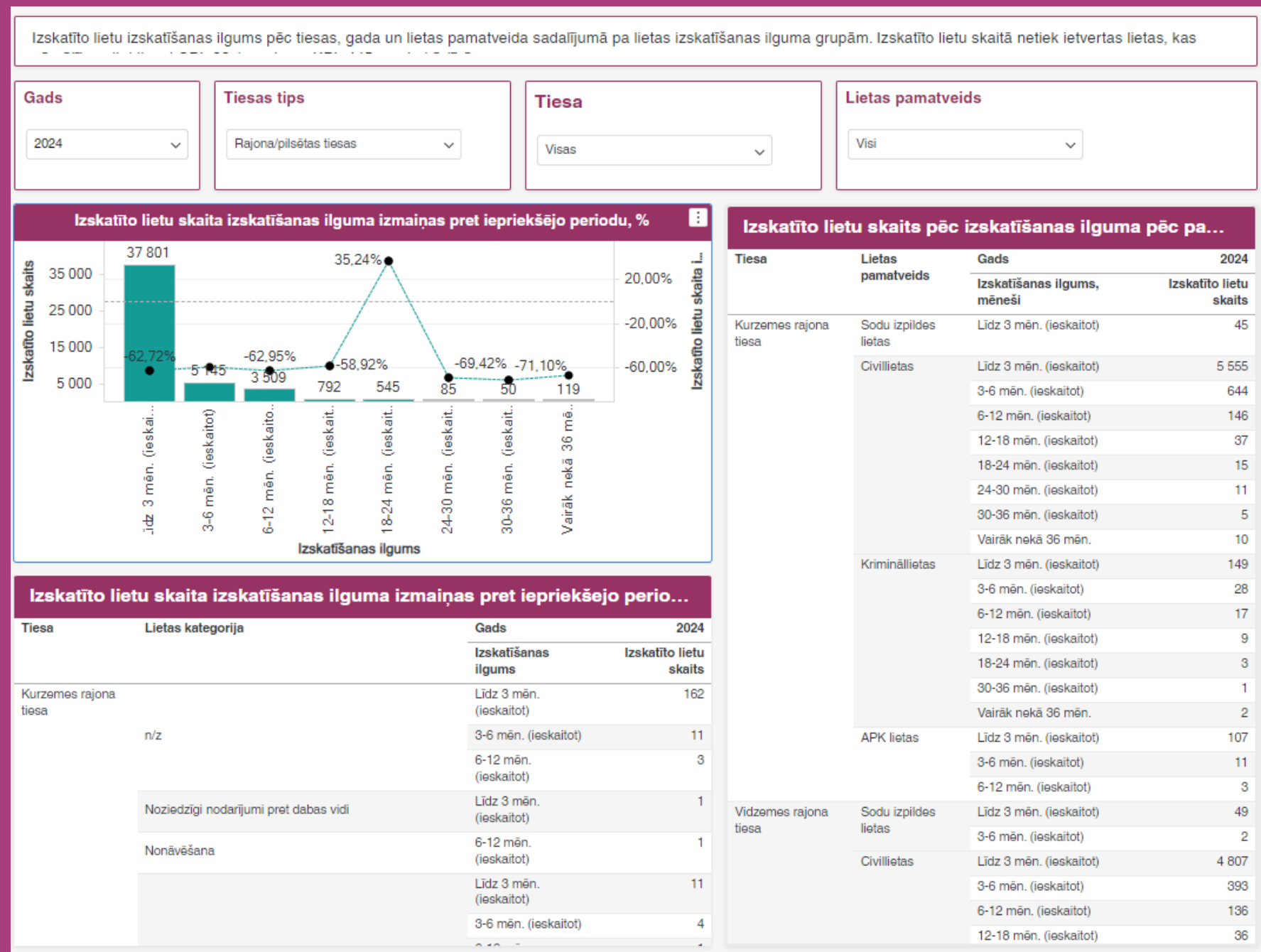
Lai apjautātos par dažādām valodas niensēm, iesaistītu dokumentu pārlasīšanā un citos jautājumos

anastasija.orehova@ta.gov.lv
30395337

Turpināta akcija “Latviešu valodas ieteikumi”, kurā reizi divās nedēļās sagatavoti 2–3 ieteikumi par valodu, ko nosūta tiesām un Tiesu administrācijai.

DATU ANALĪTIKA

Lai nodrošinātu aktīvu ikdienas tiesu darba stratēģisko vadību, ir izveidots tiesu portrets. Tā mērķis ir monitorēt galveno tiesu darba rādītāju tendences, proaktīvi reaģēt uz problēmām, ja tādas rodas. Tiesu darba datu portālā (dati.ta.gov.lv) pieejami dati sabiedrībai vizuāli uztveramā veidā.



KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU

- Sagatavotas 94 publikācijas par tiesu darba aktualitātēm (tostarp sabiedrībā plašu rezonansi izraisījušo lietu nolēmumu skaidrošana).
- Portāla “Delfi” sadaļā “Versijas” publicēti vairāki skaidrojoši raksti par tiesvedības procesu tematiem. Piemēram, tiesneši informējuši, kādas var būt sekas par izvairīšanos no tiesas nolēmuma pildīšanas, kāda ir apcietinājuma piemērošanas kārtība, kāpēc tiesa dažkārt par mazāku pārkāpumu piemēro cietumsodu un citus sabiedrībai interesējošus jautājumus.
- Noorganizētas žurnālistu un tiesu priekšsēdētāju tikšanās, kurās pārrunātas tiesu darba aktualitātes un turpmākā sadarbība. Organizētas arī žurnālistu un tiesu komunikatoru tikšanās sekmīgākas sadarbības veicināšanai.
- Mudinot pieteikties darbā tiesā, gatavoti videomateriāli, aicinot strādāt par tiesas sēžu sekretāriem un tiesneša palīgiem, kā arī popularizēta tiesneša profesija, īpaši jauno tiesnešu atlases norises laikā.

TIESU DARBINIEKU ĒTIKAS KODEKSS

APSTIPRINĀTS

2023. gada 5. aprīlī

TIESU DARBINIEKU ĒTIKAS KOMISIJA APSTIPRINĀTA

2023. gada 28. jūnijā

Tiesu darbinieku ētikas komisija 2023./2024. darba gada pārskats

Saņemti **6** iesniegumi

- 2** gadījumos konstatēts pārkāpums
- 2** gadījumos nav konstatēts pārkāpums
- 1** atstāts bez izskatīšanas (zudis pamats izskatīšanai)
- 1** atteikts izskatīt (neatbilst kompetencei)



Kodeksa 6. un 7. punkta pārkāpums

Aizskarošu komentāru ievietošana sociālajos tīklos, ja personu var identificēt kā tiesas darbinieku, neatbilst vispārpieņemtām uzvedības un ētikas normām. Emocionāla un nepieklājīga attieksmes paušana arī ārpus darba laika un vietas, ja tā grauj tiesas reputāciju, ir ētikas principu pārkāpums.

Kodeksa 6. punkta pārkāpums

Atrašanās darba vietā un darba laikā tādā alkohola ietekmē, kas tiesas apmeklētājiem var radīt šaubas par darbinieka spēju veikt savus amata pienākumus, neveicina uzticību tiesu varai. Tiesas darbiniekam ir jāapzinās, ka, atrodoties savā darba vietā, nav pieļaujama uzvedība, kas var negatīvi ietekmēt sabiedrības viedokli par tiesu.

Komisijai notikušas **35** sēdes

- 13** iesniegumu izskatīšanai
- 9** grozījumu izstrādei
- 13** ar darba organizēšanu saistīto jautājumu izskatīšanai



Izstrādāti apjomīgi grozījumi Tiesu darbinieku ētikas kodeksā

CITU FUNKCIJU NODROŠINĀŠANA



Tiesu ekspertu padome un reģistrs

Uzturēts Tiesu ekspertu reģistrs un nodrošinātas 34 Tiesu ekspertu padomes sēdes.

Sagatavoti un izsniegti 68 tiesu ekspertu sertifikāti.

Noorganizēti 3 tiesu ekspertu sertifikācijas eksāmeni.

Tiesnešu ētikas komisija

Nodrošinātas 10 Tiesnešu ētikas komisijas sēdes.

Komisija pieņēmusi 1 atzinumu par tiesnešu ētikas normu pārkāpumiem un sniegusi 1 skaidrojumu.

Komisija izskatījusi 32 privātpersonu iesniegumus.

Sniegts atbalsts pasākumu nodrošināšanā:

- Tiesnešu konference 19.05.2023.;
- “Satversmes tiesas un Latvijas apgabaltiesu tiesnešu dialogs”;
- Tieslietu padomes un tiesnešu pašpārvaldes institūciju elektroniskās vēlēšanas (18.04.2023., 24.10.2023., 20.12.2023.)

JURIDISKĀS PALĪDZĪBAS
ADMINISTRĀCIJAS
FUNKCIJU PĀRŅEMŠANA

TIESU DARBINIEKU
NOVĒRTĒJUMS PAR TIESU
ADMINISTRĀCIJAS
SNIEGTAJĪEM
PAKALPOJUMIEM
2023. GADĀ



2023. gads

7,7


Vērtējums skalā no 1 (vāji) līdz 10 (teicami)



2022. gads

7,7

Vērtējums skalā no 1 (vāji) līdz 10 (teicami)



ADMINISTRATĪVAJĀM TIESĀM TIESU ADMINISTRĀCIJAI 20

**OLITA ĀBOLIŅA, FINANŠU UN ADMINISTRATĪVĀ DEPARTAMENTA
BUDŽETA NODAĻAS VADĪTĀJA**

“Jau 20 gadus esmu šeit – iestādē, kuru saucu par savu, – Tiesu administrācijā. Ir liels dzīves piepildījums, ja vari darīt darbu, kurš patīk, sagādā prieku, un par to vēl saņemt atalgojumu. Šo 20 gadu laikā ir gūta neizmērojama pieredze un zināšanas, ir piedzīvotas vairākas Tiesu administrācijas strukturālās pārmaiņas, izaugsme un attīstība informācijas tehnoloģiju jomā, kā arī īstenoti daudzi nozīmīgi projekti. Vienmēr esmu jutusi, ka strādājam saliedēti kā vienota komanda. Mūsu sasniegumi tikai tāpēc ir iespējami, ka darbojamies tāpat kā pulksteņa mehānisms – katrs zobratņš griežas pareizā virzienā un ar pareizu tempu.”

**ANNA REZŅIKOVA UN ZOJA ČETOVĪČA FINANŠU UN ADMINISTRATĪVĀ
DEPARTAMENTA FINANŠU NODAĻAS GRĀMATVEDES**

“Mūsu kolektīvā strādā atsaucīgi, saprotoši kolēģi, vienmēr gatavi sniegt atbalstu un dalīties pieredzē un zināšanās.”

